SERVIZI PER GLI STUDENTI DEL CORSO DI STUDIO TRIENNALE
in INFORMATICA
(L-31) A.A. 2023/24

A. Organizzazione dei servizi per gli studenti

- Consiglio del Corso di Studio
- Segreteria Didattica
- Portale degli studenti
- Sito web del Corso di Studio
- Piattaforma di e-learning
- Ricevimento studenti
- "Filo diretto" con il Coordinatore del Corso di Studi
- Studenti fuori corso
- Studenti con disabilità
- Internazionalizzazione
- Aule
- Sale Studio
- Laboratori e Aule Informatiche
- Biblioteche
- Servizi Aggiuntivi

B. Orientamento e tutorato

- Orientamento in Ingresso
- Orientamento e tutorato in itinere
- Orientamento in Uscita - Placement

C. Organizzazione della Assicurazione della Qualità

- Struttura organizzativa
- Referenti

A. Organizzazione dei servizi per gli studenti

Sono di seguito elencati i principali servizi usufruibili dagli studenti del CdS e che sono riconducibili al CdS. Gli altri servizi di carattere più generale sono elencati nel sito web di Ateneo, alla voce Servizi per gli studenti.

Consiglio del Corso di Studio
Il Consiglio del Corso di Studio (CCdS) è la struttura che ha la responsabilità organizzativa e gestionale del CdS in Informatica. Il CCdS è costituito dai professori di ruolo, dai professori a contratto e dai ricercatori titolari degli insegnamenti e da una rappresentanza degli studenti, secondo quanto previsto dal Regolamento Didattico di Ateneo. Il CCdS è presieduto dal Coordinatore del CdS.

Segreteria Didattica
La Segreteria Didattica della Scuola funge da tramite tra la Segreteria Studenti di Ateneo e il CdS e, in particolare, svolge le seguenti funzioni di supporto al CCdS:

- gestione documentazione per riconoscimento CFU nel caso di trasferimento in ingresso, secondo titolo, iscrizione dopo rinuncia agli studi, certificazioni extrauniversitarie, attività di tirocinio aziendale;
- richieste di modifica del piano di studio individuale; richiesta di Elaborato di Laurea.

Portale degli studenti
Il portale degli studenti, denominato ESSE3 (https://uniparthenope.esse3.cineca.it/Home.do), consente allo studente di accedere ai dati della propria carriera, compreso il proprio piano di studi individuale e lo stato del pagamento delle tasse universitarie, di consultare la scheda di tutti gli insegnamenti e di effettuare la prenotazione degli esami e della prova finale.

Sito web del Corso di Studio
Il sito web del CdS (https://informatica.uniparthenope.it) fornisce informazioni dettagliate sui Manifesti degli Studi, sulle attività extracurriculari per gli studenti, sulle modalità di svolgimento dei tirocini, eroga un servizio di NEWS, raccoglie l'insieme dei documenti di valutazione dei CdS, come le valutazioni annuali degli studenti, i verbali delle riunioni del CCdS, i documenti di riesame, le schede SUA-CDS, etc., e altre informazioni di utilità per gli studenti iscritti e per i potenziali immatricolandi.

Piattaforma di e-learning
La piattaforma di e-learning (https://elearning.uniparthenope.it/) prevede una specifica area per ogni CdS. Tale area consente di accedere, per ogni insegnamento, al materiale di didattico a disposizione degli studenti iscritti, ovvero lezioni videoregistrate, slide delle lezioni, materiale sviluppato ad hoc, esami mediante la piattaforma Moodle, etc.

Ricevimento studenti
Ogni docente titolare di un insegnamento (o di un modulo) del CdS deve fissare almeno due ore per settimana, per tutto l'anno solare, per il ricevimento degli studenti, per fornire spiegazioni riguardanti l'insegnamento o, nel caso di un docente tutor o relatore, l'attività di Tirocinio aziendale o l'Elaborato di Laurea, rispettivamente. Giorni, orari e luogo del ricevimento sono indicati sulla piattaforma ESSE3.

"Filo diretto" con il Coordinatore del Corso di Studi
Fermo restando che gli studenti sono rappresentati all'interno del CCdS da loro rappresentanti eletti per la discussione delle istanze studentesche, ogni studente può interagire direttamente con il Coordinatore del CdS

attraverso la casella mail dedicata presidenza.cds.informatica@uniparthenope.it, utilizzando il proprio indirizzo mail istituzionale, per qualunque problema riguardante eventuali disservizi organizzativi del CdS, criticità relative a un particolare insegnamento, malfunzionamento del sito web o della piattaforma di e- learning, problematiche di sicurezza, oppure per ricevere informazioni non altrimenti reperibili attraverso siti web ufficiali e piattaforma o per formulare proposte e suggerimenti.

Studenti fuori corso
Gli studenti fuori corso sono monitorati attraverso un'anagrafe dedicata da parte del CCdS. In particolare, essi possono far riferimento ai docenti tutor, indicati nella scheda SUA-CDS e sul sito web, per consigli sull'ottimizzazione dei tempi di studio e per l'individuazione di eventuali azioni correttive da parte del CdS.

Studenti con disabilità
Le attività formative per gli studenti diversamente abili sono organizzate dal CCdS e verificate dal Coordinatore del CdS, secondo le modalità previste dal Servizio Studenti Disabili di Ateneo. Tutte le informazioni sui servizi offerti dall'Ateneo sono reperibili al link https://www.uniparthenope.it/campus-e-servizi/servizio-disabili-0
Gli studenti possono interagire direttamente con il Coordinatore del CdS attraverso la casella mail dedicata presidenza.cds.informatica@uniparthenope.it, utilizzando il proprio indirizzo mail istituzionale.

Aule, Sale Studio, Laboratori e Aule Informatiche, Biblioteche
Le informazioni sulla sede si possono reperire al seguente link *https://scienzeetecnologie.uniparthenope.it/scienzeetecnologie/Sede-e-contatti%20_scienzeetecnologie*

Servizi Aggiuntivi
Gli studenti, per le attività di tirocinio e di tesi, possono usufruire dei seguenti laboratori di ricerca:

- Computational Intelligence and Smart Systems Lab
- Computer Vision and Pattern Recognition "A. Petrosino" Lab
- High Performance Scientific Computing Lab
- Laboratorio Interdisciplinare "Neptun-IA"

https://scienzeetecnologie.uniparthenope.it/scienzeetecnologie/Laboratori_scienzeetecnologie

B. Orientamento e tutorato

Orientamento in Ingresso

L'Ufficio Servizio Orientamento e Tutorato (SOT) è la struttura dell'Ateneo che con l'attivo coinvolgimento e la costante partecipazione del CdS, del Dipartimento e della Scuola interdipartimentale, sviluppa e organizza le attività di guida all'accesso agli studi universitari, di orientamento e tutorato in ingresso e in itinere, di consulenza ed informazione rivolte agli studenti delle scuole superiori ed agli immatricolati.

Le principali attività di orientamento in ingresso, organizzate per favorire scelte più consapevoli da parte dei potenziali futuri studenti, consistono in:

1) realizzazione e distribuzione di materiale informativo agli studenti ed alle Scuole della Regione Campania;
2) attività di "front office" e colloqui individuali svolti anche con l'ausilio di studenti part-time;
3) attività di consulenza e di indirizzo per le potenziali matricole, riguardanti informazioni sui piani di studio;
4) attività di divulgazione a mezzo stampa (quindicinali di informazione universitaria, quotidiani regionali e nazionali, guide informative dedicate all'orientamento universitario a carattere nazionale e locale, ecc.);
5) partecipazione alle principali manifestazioni nazionali sull'orientamento, a saloni e fiere per gli studenti, con propri stand e con l'ausilio di docenti per la presentazione dell'Ateneo e dell'offerta formativa;
6) incontri di presentazione, presso le sedi degli Istituti scolastici e dell'Università (Open day), agli allievi delle scuole superiori, dell'Ateneo e delle sue funzioni con panoramica sull'offerta didattica, sulle modalità di ammissione, sugli sbocchi occupazionali, sui servizi agli studenti e sugli incentivi agli studi, ecc.;
7) pubblicazione sul sito nella sezione dedicata alle attività di orientamento di tutte le informazioni, iniziative e attività sul tema.

Le attività di cui ai punti 2), 5) e 6) nel periodo di riferimento si sono svolte sia in presenza che on line.

Al fine di adeguare le attività di orientamento alla situazione post COVID-19, sulla scia degli anni precedenti di emergenza pandemica, molte delle attività in programma hanno avuto luogo sia in presenza che a distanza venendo incontro alle esigenze degli Istituti Scolastici avviando subito un programma di attività "a distanza" rivolto alle platee interessate all'orientamento in ingresso, mettendo a disposizione una tecnologia efficiente e inventando nuovi stili di comunicazione e moderni meccanismi di interazione a distanza https://orienta.uniparthenope.it/orientamento-scuole-superiori/.

Tale adeguamento a distanza si è mosso principalmente verso le seguenti direzioni:

- Portale di orientamento
- Sportello di orientamento "on line"
- Organizzazione di Virtual Open day
- Organizzazione di Seminari digitali interattivi

Per facilitare da remoto le potenziali matricole e gli studenti iscritti, è stato prontamente implementato e continuamente aggiornato la sezione relativa alle attività di orientamento del Portale Parthenope Orienta https://orienta.uniparthenope.it/.

L'attività di "front office" e i colloqui individuali sono stati affiancati da uno sportello di orientamento "on line" sulla piattaforma Skype, gestito dal personale del SOT e dagli studenti senior in collaborazione part time.

Per proseguire negli incontri di presentazione dell'Ateneo e dell'offerta formativa, sono stati promossi Open day virtuali (Virtual Open Day), attraverso la Piattaforma Teams nei mesi di Gennaio, Febbraio, Marzo, Aprile, Maggio 2022 e nei mesi di gennaio, febbraio, marzo 2023 finalizzati a garantire la possibilità ai futuri studenti di confrontarsi attraverso interventi live con i docenti universitari per informazioni sui corsi di studio e per conoscere in anteprima alcuni aspetti del mondo universitario (https://orienta.uniparthenope.it/orientamento-scuole-superiori/). Gli interventi dei docenti della durata di 25 minuti per ciascun Corso di studio, sono stati registrati e con la collaborazione dell'Ufficio Stampa e Comunicazione sono stati realizzati video di presentazione dei Corsi di Studio disponibili sul canale YouTube.

In particolare per l'anno 2023 nelle date 19-20 gennaio, 23-24 febbraio, 28-29 marzo sono stati presentati i Corsi di Studio di I livello e a ciclo unico, il 30-31 gennaio 2023 per i Corsi di Studio magistrale.
L'Ateneo ha partecipato ai principali saloni e manifestazioni di orientamento cittadini:
1) Il Salone ORIENTASUD – Il Salone delle Opportunità dal 26 al 28 ottobre 2022 https://www.orientasud.it/cms/orientasud/
2) UNIVEXPO, il Salone dello studente organizzato dal giornale Ateneapoli dal 16 al 18 novembre https://www.univexpo.it/
3) Tre giorni per la scuola dal 9 all' 11 novembre 2022: RiGenerazione Scuola il principale evento nazionale sui temi dell'educazione promosso dalla Regione Campania e da Città della Scienza, in collaborazione con l'Ufficio Scolastico Regionale per la Campania presso Città della Scienza
4) "Green Med Symposium" dall'8 al 10 giugno 2022 presso la Stazione Marittima di Napoli: tre giornate di incontri, dibattiti, mostre, laboratori, orientamento, formazione e coinvolgimento delle scuole, approfondimenti sui green jobs e le nuove professioni del futuro.

Altre iniziative e attività di orientamento poste in essere per potenziare nei giovani le capacità di auto-valutazione delle proprie attitudini, motivazioni e interessi, e di auto-valutazione della propria preparazione iniziale sono le seguenti
1) utilizzo di test organizzati dall'Ateneo e dei Test on line del CISIA (TOLC) di valutazione e autovalutazione finalizzati ad accertare l'attitudine e la preparazione agli studi;
2) organizzazione di Precorsi per rendere omogenea la preparazione di base degli immatricolati;
3) proposizione di conferenze e seminari tematici, testimonial day, percorsi extracurriculari;
4) partecipazione a Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO).
Per informazioni di dettaglio si rimanda al link https://orienta.uniparthenope.it/orientamento-scuole-superiori/
L'Ateneo ha proseguito nelle attività di cui al punto 3) invitando tutte le scuole della Campania ad aderire ad un programma di Seminari digitali interattivi, per dare agli gli studenti maggiore consapevolezza per le sfide che il futuro impone e per le scelte culturali e professionali successive https://orienta.uniparthenope.it/orientamento-scuole-superiori/
Il SOT inoltre sta collaborando con l'Ufficio Stampa e Comunicazione dell'Ateneo all'organizzazione di testimonial day, conferenze tematiche e incontri interattivi "on line" tra studenti (di scuola e dell'università) e docenti, esperti, volti noti del mondo accademico e della società.
Si è potenziato l'utilizzo quotidiano dei social media (Facebook, YouTube, Instagram, Twitter), proseguendo un percorso già intrapreso, per la diffusione delle informazioni riguardanti l'offerta formativa, avvisi, eventi e per la creazione di gruppi tematici.
Inoltre, periodicamente si è provveduto a divulgare l'offerta formativa dell'Università degli Studi di Napoli Parthenope, le modalità di accesso ai corsi, le attività di orientamento organizzate, ecc. sulle principali testate giornalistiche, guide informative dedicate all'orientamento universitario a carattere nazionale e locale, guide alla scelta dell'Università, ecc..

Infine, il SOT, sempre in collaborazione con il CdS, svolge attività di collegamento e coordinamento tra le potenziali matricole e l' Università e organizza attività di accoglienza agli studenti sia pre- sia post-immatricolazione.

Inoltre, nell'anno 2022 l'Ufficio SOT è stato coinvolto nelle attività di due importanti Progetti di Orientamento:
a) Progetto di orientamento relativo al DM 752/2021
In tale ambito, sono sono state previste alcune azioni a beneficio degli studenti studenti con disabilità o con disturbi specifici dell'apprendimento e per studenti con disagio socio economico tra cui:

Sportelli per l'orientamento in ingresso, con particolare riguardo agli studenti con disabilità e DSA.
Diffusione delle informazioni sui Corsi di studio e sui possibili sbocchi occupazionali anche attraverso l'uso di strumenti innovativi di diffusione dell'offerta formativa di Ateneo (digital marketing, lead generation, direct email marketing, virtual events)
Potenziamento delle attività di counseling psicologico di supporto agli studenti
Predisposizione di materiale didattico per i Precorsi
Attività di Tutorato da parte di specialisti di metodologie per la disabilità per la formazione di tutor per il supporto a studenti con disabilità e con disturbi specifici dell'apprendimento
Modalità di organizzazione della didattica che consentano la frequenza delle attività formative e il recupero dei ritardi degli studenti per gli studenti che versano in particolari condizioni di svantaggio socio economico, ivi compresi gli studenti-lavoratori, o con disabilità o con disturbi specifici dell'apprendimento

b) Progetto di orientamento attivo di cui al DM 934/2022

Il DM 934 del 3/08/2022 " Criteri di riparto delle risorse e modalità di attuazione dei progetti relativi all' Orientamento attivo nella transizione scuola-università - nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) Missione 4 Istruzione e ricerca" – Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" – Investimento 1.6 "Orientamento attivo nella transizione scuola-università" finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU assegna alle Università risorse per l'organizzazione di corsi di orientamento attivo a favore degli alunni degli ultimi tre anni delle Scuole Superiori.
Nell'anno 2022 sono state poste in essere le fasi prodromiche all'erogazione dei corsi tra cui la firma dell'atto d'obbligo con il Ministero, l'individuazione dei corsi da erogare, la comunicazione degli stessi alle scuole e la rilevazione dell'interesse degli Istituti scolastici alle tematiche proposte. Nell'anno 2023 sono stati erogati i corsi e qualcuno è ancora in fase di erogazione.
https://orienta.uniparthenope.it/2023/02/10/corsi-di-orientamento-nellambito-del-pnrr-secondo-il-dm-93472022/
Come descritto nel documento di Programmazione delle Attività di Orientamento e Placement per il triennio 2021-2023 è stata costituita una "cabina di regia" per la definizione ed il coordinamento delle attività di Orientamento e Placement al fine di determinare un assetto organizzativo dell'Orientamento di Ateneo che identifichi con chiarezza le funzioni ed i ruoli, le loro connessioni ed il loro agire sinergico.
La cabina di regia prevede un "Delegato di Scuola per l'Orientamento" e un "Delegato di Area ai TOLC e ai rapporti con il CISIA" per le due aree interessate (Economia e Ingegneria) e di un "Referente di Corso di Studi Triennale per l'Orientamento", il quale operi in stretta sinergia con il Coordinatore del Corso di Studi ed il Comitato di Indirizzo, nonché con i singoli docenti ad esso afferenti, allo scopo di curare, gestire e promuovere opportunità di Orientamento con riferimento alle specifiche connotazioni ed esigenze del corso di laurea.
Per il CdS in esame è stato nominato il Prof. Antonino Staiano quale Referente di Corso di Studi per l'Orientamento.

Link: (Servizio Orientamento e Tutorato) https://orienta.uniparthenope.it/orientamento-scuole-superiori/

Orientamento e tutorato in itinere

Le attività di Orientamento e tutorato in itinere sono organizzate di concerto con l'Ufficio Servizio di Orientamento e Tutorato (SOT). L'Ufficio orienta gli studenti ad ottimizzare il proprio percorso formativo, rendendoli partecipi delle scelte, rimuovendo gli ostacoli ad una proficua fruizione dei corsi e promuovendo iniziative che pongono in primo piano le loro necessità ed esigenze nell'ambito della loro vita universitaria.
Il servizio di orientamento in itinere informa, sostiene ed assiste gli studenti modulando gli interventi in coerenza con il variare dei bisogni espressi dall'utenza.

In particolare, i servizi posti in essere riguardano:

1) realizzazione e distribuzione di materiale informativo;
2) attività di "front office" e colloqui individuali svolti anche con l'ausilio di studenti part-time;
3) attività di consulenza agli studenti iscritti sulla redazione dei piani di studio;
4) attività di divulgazione a mezzo stampa (quindicinali di informazione universitaria, quotidiani regionali e nazionali, guide informative dedicate all'orientamento universitario a carattere nazionale e locale,…);
5) promozione e sostegno delle attività organizzate dall'ente preposto alla difesa e valorizzazione del diritto allo studio;
6) consulenza sulle procedure amministrative per l'accesso ai servizi e agli incentivi offerti dall'Ateneo.

Anche agli studenti già immatricolati sono state rivolte alcune della attività descritte nella Sezione Orientamento in ingresso, svolte sia in presenza, sia a distanza, quali il Virtual Open Day del 30 e 31 gennaio 2023 , lo sportello di orientamento "on line" sulla piattaforma Skype bisettimanale, la casella di posta elettronica orientamento.tutorato@uniparthenope.it, i testimonial day, le conferenze tematiche e gli incontri interattivi "on line", l'utilizzo dei social media per dare informazioni e contatti; tutte con l'obiettivo di consentire agli studenti di operare scelte consapevoli per la scelta del percorso magistrale e per sostenerli in questa fase critica del percorso di studi.

Come descritto nel documento di Programmazione delle Attività di Orientamento e Placement per il triennio 2021-2023 le azioni a sostegno degli studenti in itinere prevedono un potenziamento, tra le altre, delle attività di tutoraggio, di monitoraggio della carriera, di attività esercitative, di specifica dei saperi minimi per il conseguimento dell'esame, di svolgimento di prove in itinere, di attività di servizio agli studenti.

Link: https://orienta.uniparthenope.it/ (Servizio Orientamento e Tutorato)

Orientamento in Uscita – Placement

L'"accompagnamento al lavoro" costituisce la funzione qualificante dell'Ufficio Placement, consistente nella costruzione di un efficace raccordo tra università e mondo del lavoro. Nel corso degli anni, si è realizzato un percorso di progressivo sviluppo e potenziamento delle attività e dei servizi funzionali alla transizione università – mondo del lavoro, pervenendo, ad oggi, ad un'ampia gamma di attività e di servizi rivolti sia agli studenti e laureati sia alle aziende ed enti pubblici e privati, strutturati nel modo che segue:

Per gli studenti ed i laureati:

- orientamento sulle offerte di lavoro in Italia e all'estero;
- orientamento sulle metodologie da seguire per la ricerca attiva di lavoro;
- affiancamento nella individuazione degli obiettivi professionali e nella selezione delle offerte di lavoro;
- eventi di presentazione di realtà occupazionali e dei fabbisogni delle imprese (Recruiting day, Career day, seminari tematici e workshop).

Per le Aziende:

- intermediazione tra domanda e offerta di lavoro;
- consulenza e informazione sugli aspetti normativi in materia di tirocini e lavoro;
- pubblicazione delle offerte di lavoro sul portale dell'Ateneo;
- ricerca e preselezione dei curriculum dei candidati rispondenti ai profili professionali richiesti;
- eventi di presentazione di realtà occupazionali e dei fabbisogni delle imprese (Recruiting day, Career day, seminari tematici e workshop).

In riferimento ai predetti servizi, si segnalano le seguenti specifiche attività che l'Ufficio Placement realizza in maniera strutturata e continuativa nel tempo.

- Organizzazione di giornate di Recruiting Day con singole aziende o enti, pubblici o privati, per agevolare il contatto diretto tra studenti/laureati e potenziali datori di lavoro, al termine delle quali è prevista la possibilità per i partecipanti di sostenere un primo colloquio conoscitivo con i referenti del soggetto ospitato in Ateneo.

- Gestione della piattaforma di intermediazione tra domanda e offerta di lavoro predisposta dal Consorzio AlmaLaurea, cui l'Ateneo Parthenope afferisce, e del Career Center di JobTeaser.
- Partecipazione ad eventi a carattere locale o nazionale sulle tematiche del placement universitario e delle politiche attive del lavoro, nell'ambito di un'azione di networking e di appartenenza a circuiti di operatori professionali, quali la "Borsa del Placement" organizzato dalla Fondazione Emblema e "Al Lavoro – Career Day" organizzato dal Consorzio AlmaLaurea, entrambi con cadenza annuale;
- Collaborazione con l'Agenzia Nazionale per le Politiche Attive (Anpal) del Ministero del Lavoro (già Italia Lavoro), per la realizzazione in partnership di progetti nazionali di assistenza e supporto, per il consolidamento e il potenziamento dei servizi di intermediazione con il mercato del lavoro. Nell'ambito di detta collaborazione, l'Ufficio Placement partecipa ai seminari tematici organizzati nel corso dell'anno da Anpal, anche al fine di agevolare il processo di crescita e formazione professionale del personale in organico presso l'Ufficio.

Di particolare rilievo è il potenziamento dei servizi di orientamento ed accompagnamento al lavoro che l'Ufficio Placement ha realizzato negli ultimi anni, promuovendo, in collaborazione con la Fondazione Emblema, un programma di attività definito "Career Hub" articolato su due principali linee di azione:

a) Svolgimento di cicli di seminari tematici di orientamento al lavoro con una cadenza trimestrale, con l'obiettivo specifico di rendere "strutturale", e non episodica o occasionale, l'offerta di tale servizio a studenti e laureati. Tali seminari investono temi relativi alla definizione dell'obiettivo professionale, alle soft skills e all'etica del lavoro, al processo di selezione, all'utilizzo dei social network per la ricerca attiva del lavoro, alla redazione del curriculum vitae e della lettera di presentazione, nonché agli elementi introduttivi per realizzare con successo iniziative di autoimprenditorialità.

b) Organizzazione di un evento annuale di Recruiting Day, con la partecipazione di circa 30 aziende.

Nell'ambito della collaborazione con la Fondazione Emblema, sono stati realizzati 3 cicli di eventi di Coaching dal titolo "Candidati si diventa"; ciascun ciclo si è svolto in modalità on line ed è stato strutturato su più giorni, in ciascuno dei quali ha avuto luogo un singolo seminario dalla durata di due ore:

In particolare, ciascun ciclo di webinar ha avuto a oggetto i seguenti temi:

1. L'obiettivo professionale;
2. Lavoro e social network;
3. Il processo di selezione;
4. Il Curriculum Vitae.

I 3 cicli sono stati svolti nei periodi 14-15 giugno 2021, 18-19 novembre 2021, 14-15 dicembre 2021.

Un seminario tematico sull'ABC dell'Imprenditore si è tenuto il 13 dicembre 2021.

Sono stati inoltre proposti i seguenti seminari/incontri:

- 12 maggio 2021, L'automazione abilitata dalle tecnologie digitali: esempi di applicazione aziendale, casi di successo, Cristina Conti – Customer Engineering Manager, Google;
- 10 maggio 2021, Orientamento all'autoimprenditoria dedicata a studenti, laureati, laureandi, dottorandi e dottori di ricerca che vogliono realizzare la loro idea di impresa. – Invitalia;
- 19 maggio 2021, Il valore dai dati: esempi di applicazione aziendale, casi di successo, Luana Paponi – Analytics Manager, Telepass;
- 26 maggio 2021, Progettazione e sviluppo di prodotti e servizi innovativi: esempi di applicazione aziendale, casi di successo, Sara Tessarin – Digital Strategy & UX Design Senior Specialist, Illimity;
- 19 ottobre 2021, Presentazione dell'azienda "Elecnor", organizzato nell'ambito delle attività di placement per la Laurea Magistrale Ingegneria della Sicurezza dei Dati e delle Comunicazioni (ref. Prof.ssa Alessandra Budillon);
- 15 novembre 2021, Incontro con Elis Innovation Hub (per presentare le iniziative che il consorzio che comprende oltre 50 grandi imprese destina ai nostri studenti), organizzato dal Dipartimento di Studi Aziendali e Quantitativi;

- 26 novembre 2021, "Innovazione e Sostenibilità". Leve di sviluppo per la Pubblica Amministrazione, organizzato dal Dipartimento di Giurisprudenza.
- 4 febbraio 2022, "Industria Farmaceutica e prospettive lavorative per gli studenti universitari", organizzato dal Prof. Francesco Schiavone del Dipartimento di Studi Aziendali e Quantitativi;
- 17 Febbraio 2022, "La mobilità in Europa: la Rete EURES ed i programmi di mobilità", in collaborazione con EURES e Anpal Servizi;
- 30 Marzo 2022, "Lavorare nel Fintech", organizzato dal Prof. Daniele Previtali del Dipartimento di Studi Aziendali e Quantitativi;
- 30 Marzo 2022, "AVID 2022 – Atos Virtual Inhouse Day", organizzato da ATOS;
- 1 Aprile 2002, "Call 4 Talent", in collaborazione con ELIS;
- 5 Aprile 2022, "Incontro con JobTeaser", in collaborazione con JobTeaser.
- 10 Maggio 2021 - Invitalia - Orientamento all'autoimprenditoria dedicata a studenti, laureati, laureandi, dottorandi e dottori di ricerca che vogliono realizzare la loro idea di impresa;
- 07 Giugno 2021 - Recruiting day Credem;
- 14-15 Giugno - Obiettivo Professionale Lavoro e Social- il CV - Processo di Selezione;
- 07 Luglio 2021 - Recruiting day Generali;
- 22 Settembre 2021 – Recruiting Capgemini;
- 18-19 Novembre - Obiettivo Professionale Lavoro e Social- il CV - Processo di Selezione;
- 13 Dicembre 2021 – Seminario ABC dell'Imprenditore;
- 14 Dicembre 2021 - L'obiettivo professionale; Lavoro e Social network
- 14 Dicembre 2021 – Recruiting Day Alleanza Assicurazioni;
- 15 Dicembre 2021 curriculum Vitae; Il colloquio di selezione;
-

04/02/2022 EURES - Anpal
22/02/2022 Recruiting Day Generali Assicurazioni on line
22/02/2022 Atlante delle professioni
25/03/2022 Recruiting Day Pro&ng on line
29/03/2022 Recruiting Day Relatech on line
27/04/2022 Recruiting Day Generali on line
15/06/2022 Orientamento al lavoro - Generazione vincente - centro direzionale
16/06/2022 Orientamento al lavoro - Generazione vincente - Palazzo Pacanowski;

13/10/2022 Orientamento al lavoro - Emblema - Obiettivo Professionale e Soft Skills
14/10/2022 Orientamento al lavoro - Emblema - Processo di selezione

26/10/2022 Orientamento al lavoro - Emblema - Obiettivo Professionale e Soft Skills Disabili
27/10/2022 Orientamento al lavoro - Emblema - Obiettivo Professionale e Soft Skills Disabili

Inoltre, con la ripresa delle attività didattiche in presenza, in data 25 novembre 2021 presso le sedi del Centro Direzionale e di Palazzo Pacanowski, nell'ambito della collaborazione con la Fondazione Emblema, si è svolto un Recruiting Day nel corso del quale neolaureati e laureandi dell'Ateneo hanno assistito alle presentazioni di grandi aziende per conoscerle e saperne di più sul loro processo di selezione (evidenza dell'evento al link https://careerhub.uniparthenope.it/webinar/archivio/). Le aziende presenti all'evento sono state Assicurazioni Generali, BDO, CRIF, Engineering, Fleurs International, Gruppo Neat Arakne, IKEA, IT Centric, Kineton, KPMG, Laminazione Sottile, Leroy Merlin, Lipari Consulting, L'Oreal, Navionics, Netcom, NTT DATA, PAAdvice, Spindox,

ST Microelectronics, Virgin Active, Viterra.; Lipari;
L'Ufficio Placement inoltre, ha organizzato altre giornate di Recruiting Day con le aziende/associazioni: AIEF, Elecnor, PRIMARK, CREDEM, Capgemini, Generali Assicurazioni, Alleanza Assicurazioni, Relatech, PRO&NG, Borsa del Placement "Virtual Fair"; MAR FREIGHT Lipari, Azimut, Fineco,

Inoltre, sia nell'anno 2021 che nell'anno 2022 nell'anno 2021, su indirizzo del Prorettore e dell'Ufficio Placement, l'Università Parthenope ha deciso di partecipare alla manifestazione "Virtual Fair forDoc", organizzata dalla Fondazione Emblema, l'unico Career Day nazionale riservato a Dottorandi e Dottori di ricerca (https://orienta.uniparthenope.it/2021/05/11/l-universita-parthenope-partecipa-alla-borsa-del-placement-fordoc/). La "Virtual Fair forDoc" rientra all'interno di forDoc, un piano di attività destinato a Dottorandi e Dottori di ricerca e pensato con l'intento di sostenerli nell'inserimento lavorativo, creando un raccordo diretto con i selezionatori di aziende nazionali e multinazionali interessate ad inserire personale altamente qualificato.
Nel mese di maggio 2021 è stato implementato e reso fruibile a studenti e aziende il portale Career Center di JobTeaser, la piattaforma di orientamento professionale per il reclutamento di giovani in grado di connettere recruiters, studenti e neolaureati in modo veloce ed efficace. Interamente dedicato agli studenti offre strumenti per prepararsi ai colloqui di lavoro, una bacheca con offerte di lavoro mirate, le live chat dei Career Events. Il Career Center ha più di 80 mila aziende partner, da start up a grandi imprese, con importanti marchi internazionali ed è utilizzato da oltre 700 Atenei in 22 paesi europei. Uno strumento agile e veloce per consentire agli studenti di avere una vetrina molto ampia e dettagliata delle possibilità di inserimento nel mondo del lavoro, anche oltre i confini italiani. La presentazione ufficiale della piattaforma si è svolta il 18 maggio 2021 con l'intervento del Magnifico Rettore, del Prorettore all'Orientamento e Placement e della Dott.ssa Clara Groppi, University Senior Success Manager di JobTeaser che ha illustrato le potenzialità e l'utilizzo della piattaforma. È stato realizzato un video illustrativo per gli studenti delle modalità di uso del portale, disponibile all'interno della piattaforma stessa. Come per la piattaforma AlmaLaurea, l'Ufficio Placement sta provvedendo all'invito a tutte le aziende convenzionate con l'Ateno alla registrazione sul portale e al suo utilizzo ai fini dell'incontro tra domanda e offerta di lavoro. Nella sezione Placement del sito PARTHENOPE ORIENTA, sono stati inseriti link diretti al Career Center per agevolare il processo di registrazione sia di studenti sia delle aziende.
Nel 2021 ha continuato a operare la "cabina di regia" per la definizione ed il coordinamento delle attività di Tirocinio e Placement, costituita da un "Referente di Scuola interdipartimentale per le attività di Tirocinio e Placement": la Prof.ssa Alessandra Lardo per la Scuola di Economia e Giurisprudenza, il Prof. Stefano Perna per la Scuola delle Scienze, dell'Ingegneria e della Salute, e da un "Referente di Corso di Studio Magistrale per le attività di Tirocinio e Placement", il quale opera in stretta sinergia con il Referente di Scuola e con il Coordinatore del Corso di Studi, nonché con i singoli docenti ad esso afferenti, allo scopo di curare, gestire e promuovere opportunità di tirocinio e placement con riferimento alle specifiche connotazioni ed esigenze del corso di laurea.

C. Organizzazione della Assicurazione della Qualità

Struttura organizzativa
I principali attori del sistema di AQ (https://www.uniparthenope.it/ateneo/assicurazione-della-qualita) di Ateneo sono:

- il Presidio della Qualità di Ateneo (PQA) che ha il compito di coadiuvare, monitorare e controllare il processo di Assicurazione di Qualità di Ateneo in linea con le indicazioni degli organi di governo dell'Ateneo e del Nucleo di valutazione, di concerto con i Direttori, i Consigli di Coordinamento dei Corsi

di Studio, i referenti AQ ed i Gruppi del Riesame, le commissioni paritetiche docenti-studenti. Compito del PQA di promuovere il miglioramento della qualità dei Corsi di Studio, della ricerca dipartimentale e delle attività di terza missione

- il Consiglio di Dipartimento che
    a. approva le schede di monitoraggio annuali e i Rapporti di Riesami ciclico predisposti dai CdS, verificando la coerenza con quanto descritto negli obiettivi e quanto raggiunto;
    b. approva il DARPA Ricerca del Dipartimento, in cui il Dipartimento raccoglie e sottopone alla valutazione del NdV prima, e dell'ANVUR poi, i dati sulla propria attività di ricerca e di terza missione. Nella compilazione del DARPA Ricerca, il Dipartimento compie un'attività di programmazione dei propri obiettivi di ricerca in linea con quelli di Ateneo.
    c. delibera la distribuzione di risorse per l'attuazione delle azioni correttive e per il perseguimento degli obiettivi di qualità della didattica, della ricerca e della terza missione;
- il Coordinatore di Corso di Studio che
    a. interviene per analizzare e risolvere le criticità di singoli insegnamenti insieme ai docenti interessati;
    b. indica il referente per la compilazione della banca dati SUA;
    c. il responsabile dell'assicurazione della qualità del CdS;
    d. assicura che la scheda di monitoraggio annuale sia redatta e caricata nella SUA del CdS e che sia inviata al PQA e al Nucleo di Valutazione;
    e. assicura che il DARPA didattica del CdS, e/o il Rapporto di Riesame ciclico, siano redatti e inviati al PQA e al Nucleo di Valutazione;
    f. predispone l'analisi dei risultati relativi alla rilevazione dell'opinione degli studenti (relazione OPIS) e dei laureandi;
    g. interviene prontamente per risolvere le criticità che gli vengono segnalate nel corso dell'anno accademico;
- il Consiglio di Corso di Studio che
    a. predispone la scheda SUA del CdS (contenuti didattici, programmi, curricula, piani di studio,);
    b. predispone la scheda di monitoraggio annuale;
    c. predispone il DARPA didattica del CdS, e/o il Rapporto di Riesame ciclico;
    d. svolge un'attività collegiale di autovalutazione annuale e pluriennale;
    e. approva le relazioni sulle opinioni degli studenti e dei laureandi
- i Comitati di Indirizzo costituiti presso i Dipartimenti composti con soggetti rappresentativi del mondo del lavoro con compiti di consultazione per la valutazione di fabbisogni formativi e degli sbocchi professionali di ciascun Corso di Studio;
- la Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS) che
    a. entro il 31 dicembre di ogni anno redige una relazione, utilizzando il modello fornito dal Presidio, secondo quanto previsto dalla linea guida AVA dell'ANVUR e la trasmette ai Presidenti del CdS afferenti al Dipartimento, al Direttore di Dipartimento, al Presidio della Qualità di Ateneo e al Nucleo di Valutazione dell'Ateneo;
    b. verifica che l'efficacia degli interventi correttivi proposti sui Corsi di Studi negli anni successivi;
    c. effettua valutazioni e verifiche sui vari aspetti dell'attività didattica, anche in risposta a indicazioni proposte dal Presidio della Qualità e dal Nucleo di Valutazione di Ateneo;
- il Nucleo di Valutazione (NdV) che effettua un'attività annuale di controllo e di indirizzo; in particolare esprime le proprie valutazioni attraverso una relazione annuale che tiene conto delle relazioni delle commissioni paritetiche dell'anno precedente e della corretta redazione degli schede di monitoraggio annuale, dei DARPA didattica e ricerca e dei Riesami Ciclici, nonché dell'efficacia complessiva della

gestione della AQ;

- il Presidente della Scuola Interdipartimentale che
    a. predispone il DARPA della Scuola con l'esame critico di sistema dei DARPA Didattica dei e dei Corsi di Studio ad essa afferenti;
    b. interviene per analizzare e proporre soluzioni per superare le criticità di sistema e in particolare degli insegnamenti di settori scientifico disciplinari presenti in più Dipartimenti afferenti alla Scuola
- il Consiglio della Scuola Interdipartimentale che
    a. approva il DARPA didattica della Scuola;
    b. esamina i DARPA didattici dei CdS ad essa afferenti;
    c. controlla e verifica di concerto con i rappresentanti dei dipartimenti nel Presidio di Qualità che tutti i docenti afferenti ai CdS della Scuola sono stati utilmente collocati come docenti di riferimento
    d. propone la costituzione di commissioni temporanee o permanenti con compiti istruttori per migliorare, per quanto di sua competenza, il sistema AQ di Ateneo.
- l'Ufficio di Supporto alla Qualità e alla Valutazione e Rapporti con le Società Partecipate, e l'Ufficio Sviluppo e Statistiche che forniscono il supporto tecnico-amministrativo a tutti gli attori coinvolti nel processo di Assicurazione della Qualità
- il Senato Accademico ed il Consiglio di Amministrazione che deliberano in merito alle proposte di AQ del Presidio della Qualità

Referenti
L'elenco dei referenti del CdS è aggiornato annualmente ed è reperibile al seguente link:
https://informatica.uniparthenpe.it